

**รายงานสรุปการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน กรมพัฒนาที่ดิน**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
ชื่อ.....นางสาวนุชนางค์.....นามสกุล.....สุวรรณเพน..... ตำแหน่ง.....นักวิชาการเกษตรชำนาญการ.....กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน..... หลักสูตร/หัวข้อเรื่องอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้..... หลักสูตร.....การคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน (Effective Thinking) สถานที่อบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้.....อบรมด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (HRD:e-Learning)..... อบรม ณ.....ห้องทำงานกลุ่มวิเคราะห์สภาพการใช้ที่ดิน.....กองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน.....กรมพัฒนาที่ดิน..... หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา.....สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน.....สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน..... ตั้งแต่วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2563.....ถึงวันที่.....21.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2563..... เพื่อ <input checked="" type="checkbox"/> อบรม <input type="checkbox"/> สัมมนา <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....
ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้
2.1 รายงานสรุปเนื้อหาสาระสำคัญในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้ เนื้อหาสาระในการอบรม ได้แก่ 1. ความหมาย การคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน (Effective Thinking) การคิดเป็นกระบวนการทำงานของสมองที่เป็นศูนย์กลาง นำสัญญาณที่ได้รับรู้จากประสาทสัมผัสทั้งห้า มาประมวล วิเคราะห์ ถอดความ ตีความ เพื่อพิจารณาในการตอบสนอง ตัดสินใจ และแปลผลการตัดสินใจเป็นสัญญาณให้มีพฤติกรรม การตอบสนองในทางใดทางหนึ่ง สมองคนเรามี 2 ข้าง สมองซีกซ้าย ทำหน้าที่เกี่ยวกับการใช้ภาษา การใช้เหตุผล การวิเคราะห์ การคำนวณ วิทยาศาสตร์ และควบคุมอวัยวะซีกขวา สมองซีกขวาทำหน้าที่เกี่ยวกับ ความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ ภาพและสี จังหวะและดนตรี และควบคุมอวัยวะซีกซ้าย การคิดมีหลายประเภท (1) การคิดเชิงระบบและวิเคราะห์ เป็นการคิดโดยนำหลักการเรื่องระบบมาเป็นแนวทางในการคิด เน้นที่การมองเห็นสิ่งต่างๆว่าเป็นระบบๆหนึ่ง ภายใต้สิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง (2) การคิดเชิงกลยุทธ์ เป็นการคิดในภาพองค์รวม ของเรื่องใดเรื่องหนึ่งเพื่อที่จะกำหนดเป้าหมาย (3) การคิดเชิงเหตุและผล เป็นการคิดเพื่อหาข้อสรุปของข้อความ หรือข้อโต้แย้งอย่างสมเหตุสมผล โดยอาศัยข้อมูล หรือฐานของสิ่งที่มีมาก่อน (4) การคิดเชิงบวกและลบ การคิดเชิงบวก เป็นการมองโลกในแง่ดี มองเห็นสิ่งดีๆ หรือประโยชน์ของสิ่งต่างๆ เชื่อว่าปัญหาทุกอย่างย่อมมีหนทางแก้ไขได้ ในวิกฤตยังมีโอกาส ไม่มีเหตุการณ์ไหนจะเลวร้าย จนกระทั่งไม่สามารถที่จะทำอะไรได้ เป็นการคิดที่ทำให้เกิดกำลังใจ มีความพยายามที่จะทำงานหรือแก้ปัญหาต่อไป ในขณะที่การคิดเชิงลบ เป็นการมองโลกในแง่ร้าย มองเห็นจุดอ่อนข้อเสียในทุกเรื่อง การคิดเชิงลบทำให้เกิดความรอบคอบและระมัดระวัง เป็นวิธีการคิดที่ใช้กับการจัดการกับความเสี่ยงได้ดี

ส่วนที่ 2 (ต่อ)

(5) การคิดสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดสิ่งแปลกใหม่ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ เป็นการขยายขอบเขตความคิดเดิมออกไปนอกกรอบความคิดเดิมที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงสิ่งต่างๆสืบเนื่องมาจากการคิดสร้างสรรค์

(6) การคิดเชิงจริยธรรม การคิดและตัดสินใจเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับคุณธรรม ความถูกต้อง ดังนั้นจึงต้องใช้เหตุผลเชิงจริยธรรมในการคิด และตัดสินใจอย่างเหมาะสม เหตุผลเชิงจริยธรรมคือเหตุผลที่จะบอก หรืออธิบายว่าการกระทำที่ถูกต้องหรือไม่ถูกต้อง การใช้เหตุผลเชิงจริยธรรม สามารถแบ่งออกเป็น 4 ระดับ

ระดับที่ 1 ทำเพื่อประโยชน์ตนเอง ไม่ว่าจะเพื่อให้ได้รับรางวัล หรือเพื่อไม่ต้องถูกลงโทษ

ระดับที่ 2 ทำเพื่อผู้อื่นในวงแคบ เช่น เพื่อน เพื่อน ญาติพี่น้อง หรือคนที่รัก

ระดับที่ 3 ทำเพื่อประโยชน์สังคม โดยยึดถือกฎเกณฑ์ที่สังคมกำหนดไว้เป็นเกณฑ์

ระดับที่ 4 ทำตามอุดมการณ์สากล

เครื่องมือที่ใช้ช่วยในการคิด ได้แก่ แผนที่ความคิด (Mind Mapping) ผังก้างปลา (Fishbone Diagram) การวิเคราะห์แรงผลัก/แรงต้าน (Force Field Analysis) การวิเคราะห์จุดอ่อน/จุดแข็ง โอกาส/ข้อจำกัด (SWOT Analysis) และตารางการตัดสินใจ

2.2 ประสบการณ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/การประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

ต่อตนเอง

หลักสูตรนี้ช่วยทำให้ผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจ รู้เพื่อให้ทราบถึงแนวคิด วิธีคิด การวิเคราะห์ข้อมูล การตีความ รวมถึงการคิดเพื่อหาข้อสรุป และสามารถฝึกทักษะการคิดแก้ปัญหาอย่างมีขั้นตอน มีเหตุผล รวมถึงได้ผลของการคิดใหม่ ผลงานใหม่ ซึ่งแตกต่างไปจากเดิม

ต่อหน่วยงาน/การนำมาประยุกต์ใช้กับหน่วยงาน

หลักสูตรนี้เป็นประโยชน์อย่างมากต่อองค์กร เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างดี สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการอบรม/สัมมนา/พัฒนาความรู้

เนื่องจากการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เป็นการสื่อสารทางเดียว ผู้อบรมไม่สามารถซักถามข้อสงสัยในบางหัวข้อของการอบรมได้

2.4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ควรมีการฝึกอบรมเพื่อที่ได้มีทักษะและเพิ่มพูนความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุชนางค์ สุวรรณแทน)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ผู้รายงาน

วันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() ทราบ

ลงชื่อ

(นายสมศักดิ์ สุขจันทร์)

ผู้ดำเนินการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน

วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓